



**CATÁLOGO DE FORMACION EN GESTIÓN EMPRESARIAL BÁSICA  
CADE VEJER DE LA FRONTERA  
SEPTIEMBRE 2009**

\* **Fecha:** Martes, 22 de SEPTIEMBRE de 2009.

\* **Horario:** de 11:00 a 13:00 h.

\* **Título:** "FORMAS JURÍDICAS: TIPOLOGÍA, VENTAJAS E INCONVENIENTES"

\* **Indicado para:** Emprendedores, Empresarios, profesionales independientes, autónomos y trabajadores por cuenta ajena con puestos de responsabilidad, que deseen mejorar sus conocimientos y aptitudes de gestión empresarial.

- **Objetivo:**

Dar a conocer a las personas emprendedoras las distintas formas jurídicas existentes para la creación de una empresa.

Transmitir a las personas emprendedoras, las ventajas e inconvenientes de las distintas formas jurídicas existentes, haciendo hincapié en las más comunes, a fin de que dispongan de información más detallada, a la hora de la creación de su empresa.

- **Temario:**

Se ha estructurado en los siguientes aspectos:

1. Tipología Formas Jurídicas
2. Ventajas e Inconvenientes Formas Jurídicas.

\* **Docentes:**

- Esther Tinoco Pastrana Técnica del Centro de Apoyo al Desarrollo Empresarial (CADE) de Vejer de la Frontera.

**Material para el alumno:**

- Diapositivas Pwp.
- Carpeta para archivar la documentación.
- Diploma acreditativo de la Formación recibida, emitido por la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía.

- **Comentario:**

- Sesión eminentemente práctica, de nivel básico y accesible para cualquier persona interesada en crear su propio negocio o mejorar la gestión de la empresa existente.